

# АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

10.01.2024

№ 2-п

О внесении изменений и дополнений  
в Устав муниципального бюджетного учреждение  
культуры «Централизованная библиотечная  
система Саянского района», утвержденного  
постановлением администрации  
Саянского района от 09.12.2011 г. № 681-п

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Саянского района» в соответствие с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения муниципальных учреждений», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 62, 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Саянского района», утвержденный постановлением администрации Саянского района от 09.12.2011 года № 681-п «Об утверждении муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Саянского района» следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац 1 пункта 1.12. Устава изложить в следующей редакции:  
«Центральная районная библиотека имени К.Н. Шней-Красикова МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Дружбы, д. 4, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580);».

1.2. Пункт 1.13. Устава изложить в следующей редакции:

«1.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования.».

1.3. Раздел 1 Устава дополнить пунктом 1.14. следующего содержания:

«1.14. Центральная районная библиотека в пределах муниципального образования формирует, хранит и предоставляет пользователям наиболее универсальное собрание документов, организует взаимодействие библиотечных ресурсов, осуществляет функции межбиблиотечного абонемента, обеспечивает ведение сводного каталога, оказывает методическую помощь библиотекам муниципального образования».

1.4. Раздел 1 Устава дополнить пунктом 1.15. следующего содержания:

«1.15. Районная детская библиотека в пределах муниципального образования формирует, хранит и предоставляет пользователям наиболее универсальное собрание документов, организует взаимодействие библиотечных ресурсов, участвует в методическом руководстве библиотеками, обслуживающих детей в муниципальном образовании.».

1.5. Пункт 2.3. Устава изложить в следующей редакции:

«2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Учреждения путем обеспечения доступа пользователей к библиотечным фондам с предоставлением полной информации о составе библиотечных фондов Учреждения;

- предоставление во временное пользование документов из библиотечных фондов Учреждения;

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов Учреждения.

- выполнение справочно-библиографических и информационных запросов;

- создание каталогов, формирование электронных библиотек и баз данных, обеспечение к ним доступа пользователей;

- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий, в том числе читательских конференций, праздников книги, фестивалей, презентаций книг, встреч с читателями, круглых столов;

- организация различных читательских любительских клубов, объединений, студий, групп, лекториев по интересам в рамках уставной деятельности;



- организация книжных выставок: тематических, персональных, посвященных юбилейным и памятным датам, выставок книжных новинок и др.;

- участие в проведении региональной библиотечной политики, разработке и реализации библиотечных, информационных и культурных программ;

- внедрение в библиотечное обслуживание информационных технологий, обеспечение пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание в режиме локального и удаленного доступа;

- разработка и внедрение комплексных программ по основным направлениям библиотечно-библиографического обслуживания населения:

- а) взаимодействие с другими учреждениями муниципального образования, органами местного самоуправления по осуществлению культурно-образовательных, социально-экономических программ;

- б) участие на конкурсной или иной основе в реализации федеральных, региональных, муниципальных программ и муниципальных социальных целевых программ;

- в) организация системы повышения квалификации библиотечных кадров».

1.6. Абзац 1 пункта 2.4. Устава изложить в следующей редакции:

«2.4. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, для достижения указанных целей может осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую этим целям:

- предоставление услуг с использованием копировально – множительной техники и автоматизированного оборудования Учреждения;

- предоставление информации (справки) по запросу пользователя повышенной сложности;

- предоставление в пользование читателям компьютерного оборудования Учреждения с доступом к сети Интернет;

- переплетные и брошюровочные работы;

- осуществление редакционно-издательских услуг, в том числе по набору и распечатке текста, графических изображений;

- организация и проведение культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятий, как в помещениях Учреждения, так и в предоставленных помещениях;

- и другие услуги, не запрещенные законодательством Российской Федерации.».

2. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Саянского района (Гаврилова Е.Ю.) выступить заявителем при государственной регистрации изменений в устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Саянского района» в Федеральной налоговой службе РФ в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Н.Г. Никишина).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Саянского района [www.adm-sayanu.ru](http://www.adm-sayanu.ru).

Глава района

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail, positioned between the text 'Глава района' and 'В.В. Гребнев'.

В.В. Гребнев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации Саянского района  
от 09.12.2011г., № 681-п

Изменен  
постановлением  
администрации Саянского района  
от 20.02.2017 № 71-п  
постановлением  
администрации Саянского района  
от 18.10.2017 № 577-п  
постановлением  
администрации Саянского района  
от 14.06.2022 № 311-п  
постановлением  
администрации Саянского района  
от 10.01 2024 № д-н

УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА  
САЯНСКОГО РАЙОНА»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Саянского района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации Саянского района от 09.12.2011 г. № 681-П «Об утверждении устава МБУК «ЦБС Саянского района», для оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек. Библиотеки Саянского района были реорганизованы в Централизованную библиотечную систему в соответствии приказу Министерства культуры РСФСР от 13.09.1977 года.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 М 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Саянского района».

1.4. Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУК «ЦБС Саянского района».

1.5. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 663580, Российская Федерация, Красноярский край, Саянский район, с. Агинское, ул. Дружбы, д. 4.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является администрация Саянского района, именуемая в дальнейшем «Учредитель».

Полномочия собственника от имени администрации Саянского района осуществляет МКУ «Отдел имущественных и земельных отношений администрации Саянского района».

Учреждение находится в ведомственном подчинении МКУ «Отдел культуры администрации Саянского района».

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в органах казначейства, а также расчётные счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством, бланки, штампы, печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке, логотип.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, учредителя и назначением имущества.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.11. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, приказами министерства культуры Красноярского Края, нормативно-правовыми актами администрации Саянского района Красноярского края, отдела земельных и муниципальных отношений администрации Саянского района, и настоящим уставом.

1.12. В состав Учреждения входят:

– Центральная районная библиотека имени К.Н. Шней-Красикова МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Дружбы, д. 4, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580);

– Районная детская библиотека МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Советская, д. 134, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580);

– Большеарбайская сельская библиотека - филиал № 1 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Кооперативная, д. 42, с. Большой Арбай, Саянский район, Красноярский край, 663591);

– Унерская сельская библиотека - филиал № 2 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Советская, д. 43А, с. Унер, Саянский район, Красноярский край, 663585);

– Межовская сельская библиотека - филиал №3 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Новая, д. 32, с. Межово, Саянский район, Красноярский край, 663582);

– Малиновская сельская библиотека-филиал № 4 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Ленина, д. 46, с. Малиновка, Саянский район, Красноярский край, 663591);

– Большеильбинская сельская библиотека - филиал № 6 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Зеленая д. 6, д. Большой Ильбин, Саянский район, Красноярский край, 663580);

- Вознесенская сельская библиотека-филиал № 7 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Центральная, д. 68, с. Вознесенка, Саянский район, Красноярский край, 663592);
- Нагорновская сельская библиотека – филиал № 8 МБУК (ЦБС Саянского район (адрес: пер. Школьный, д. 1, с. Нагорное, Саянский район, Красноярский край, 663583);
- Кулижниковская сельская библиотека - филиал № 9 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Советская, д. 54Г, с. Кулижниково, Саянский район, Красноярский край, 663590);
- Орьёвская сельская библиотека-филиал №10 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Новая, д.7, п. Орьё, Саянский район, Красноярский край , 663593);
- Орловская сельская библиотека-филиал № 11 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Центральная д. 48, д. Орловка, Саянский район, Красноярский край, 663590);
- Тинская сельская библиотека - филиал № 12 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Центральная, д. 32, с. Тинская, Саянский район, Красноярский край, 663583);
- Среднеагинская сельская библиотека-филиал №13 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Советская, д. 17А, с. Средняя Агинка, Саянский район, Красноярский край, 663590);
- Благодатская сельская библиотека-филиал № 14 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Центральная, д. 18, д. Благодатка, Саянский район, Красноярский край, 663585);
- Чаргинская сельская библиотека-филиал № 15 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Центральная, д.16, д. Чарга, Саянский район, Красноярский край, 663583);
- Тугачинская сельская библиотека-филиал № 16 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: ул. Антонова, д. 7, п. Тугач, Саянский район, Красноярский край, 663595);
- Гладковская сельская библиотека - филиал № 5 МБУК «ЦБС Саянского района» (адрес: 663594, Красноярский край, Саянский район, с. Гладково, ул. Киселева, дом 29).

Филиалы действуют на основании настоящего Устава, Положений о филиалах, утвержденных Учреждением.

1.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования.

1.14. Центральная районная библиотека в пределах муниципального образования формирует, хранит и предоставляет пользователям наиболее универсальное собрание документов, организует взаимное использование библиотечных ресурсов, осуществляет функции межбиблиотечного абонемента, обеспечивает ведение сводного каталога, оказывает методическую помощь библиотекам муниципального образования.

1.15. Районная детская библиотека в пределах муниципального образования формирует, хранит и предоставляет пользователям наиболее



универсальное собрание документов, организует взаимодействие библиотечных ресурсов, участвует в методическом руководстве библиотеками, обслуживающих детей в муниципальном образовании.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями создания Учреждения являются:

- создание условий для привлечения населения к чтению и пользованию другими источниками информации, формирование и развитие их духовных потребностей;

- удовлетворение информационных и иных общекультурных потребностей жителей муниципального образования;

- удовлетворение потребностей населения в самопознании и самообразовании; приобщение местного сообщества к чтению, к мировой и национальной культуре; пропаганда ценности чтения книги; интеграция в социокультурную среду общества через чтение;

- предоставление жителям условий для культурного развития, удовлетворения их образовательных, коммуникативных и иных потребностей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является библиотечно-библиографическое, информационное обслуживание пользователей - физических лиц (детей, подростков, взрослого населения), юридических лиц, направленное на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей Учреждения путем обеспечения доступа пользователей к библиотечным фондам с предоставлением полной информации о составе библиотечных фондов Учреждения;

- предоставление во временное пользование документов из библиотечных фондов Учреждения;

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов Учреждения.

- выполнение справочно-библиографических и информационных запросов;

- создание каталогов, формирование электронных библиотек и баз данных, обеспечение к ним доступа пользователей;

- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий, в том числе читательских конференций, праздников книги, фестивалей, презентаций книг, встреч с читателями, круглых столов;

- организация различных читательских любительских клубов, объединений, студий, групп, лекториев по интересам в рамках уставной деятельности;

- организация книжных выставок: тематических, персональных, посвященных юбилейным и памятным датам, выставок книжных новинок и др.;

- участие в проведении региональной библиотечной политики, разработке и реализации библиотечных, информационных и культурных программ;

- внедрение в библиотечное обслуживание информационных технологий, обеспечение пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание в режиме локального и удаленного доступа;

- разработка и внедрение комплексных программ по основным направлениям библиотечно-библиографического обслуживания населения:

а) взаимодействие с другими учреждениями муниципального образования, органами местного самоуправления по осуществлению культурно-образовательных, социально-экономических программ;

б) участие на конкурсной или иной основе в реализации федеральных, региональных, муниципальных программ и муниципальных социальных целевых программ;

в) организация системы повышения квалификации библиотечных кадров.

2.4. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, для достижения указанных целей может осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую этим целям:

- предоставление услуг с использованием копировально – множительной техники и автоматизированного оборудования Учреждения;

- предоставление информации (справки) по запросу пользователя повышенной сложности;

- предоставление в пользование читателям компьютерного оборудования Учреждения с доступом к сети Интернет;

- переплетные и брошюровочные работы;

- осуществление редакционно-издательских услуг, в том числе по набору и распечатке текста, графических изображений;

- организация и проведение культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятий, как в помещениях Учреждения, так и в предоставленных помещениях;

- и другие услуги, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4.1. Цены на оказываемые услуги и продукцию, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующими актами местного самоуправления.

2.5. Средства, полученные за счет привлечения средств из внебюджетных источников, не является основанием для сокращения бюджетного финансирования.

2.6. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условия взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

3.4. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя, и назначением имущества;

- по согласованию с учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- создавать и ликвидировать, по согласованию с учредителем, сельские библиотеки – филиалы на территории Саянского района;

- руководители сельских библиотек – филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании настоящего Устава;

- сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

- открывать лицевые счета в территориальном органе казначейства или финансовом органе, а так же расчетные счета в соответствии с действующим законодательством;

- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

- согласовывать с учредителем совершение крупных сделок;

- выполнять иные обязанности обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и распоряжениями (приказами) учредителя.

#### 4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в собственности Администрации Саянского района, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Саянского района в виде субсидий на выполнение муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, от приносящей доходы деятельности;
- дары и пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.



В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным, износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Красноярского края в установленном порядке.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.6. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Учредителем.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учреждением.

4.7. Администрация Саянского района в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.8. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении иные средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

4.9. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и от иной деятельности.

4.10. Учреждение не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.11. Учреждение вправе, с согласия собственника, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.12. Учреждение вправе, в случаях, и в порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.14. Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью страхуются в соответствии с действующим законодательством.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- а) утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначении ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества;

е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

ж) формирование и утверждение муниципальных заданий;

з) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленную муниципальное задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

к) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 92 Федерального закона «О некоммерческих организациях» по согласованию с Отделом имущественных и земельных отношений администрации Саянского района;

л) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

м) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением обособленного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

п) осуществление финансового с обеспечения выполнения муниципального задания;

р) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

у) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами администрации Саянского района;

ф) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;

х) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства) и стаж работы на руководящих должностях в органах культуры, библиотеках не менее 5 лет.

Трудовой договор с руководителем Учреждения, может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока, по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения и силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных срочным трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;
- утверждает штатное расписание и структуру Учреждения;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- является распорядителем кредитов;
- вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;
- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;



- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

## 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет, в соответствии с действующим законодательством, оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, согласно законодательству Российской Федерации, нормативными актам администрации Саянского района.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, финансовыми структурами Саянского района, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Отдел имущественных и земельных отношений администрации Саянского района.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решении администрации Саянского района по согласованию с районным Советом депутатов, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель администрации Саянского района. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

7.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение администрации Саянского района.

7.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При прекращении деятельности Учреждении все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно- историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в районный муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу, после утверждения Учредителем, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.